



Fondazione Pula Cultura Diffusa

Verbale del Consiglio di Amministrazione

n. 16 del 23/10/2024

L'anno 2024, il giorno 23 ottobre alle ore 17:30, previa convocazione secondo le modalità previste nello Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Pula Cultura Diffusa secondo le modalità previste dallo Statuto presso gli Uffici della Fondazione nelle persone di:

1. Andrea Boi (Presidente) - presente
2. Angelo Tolu (Vicepresidente) - presente
3. Anna Oppo (Consigliere) – presente
4. Maria Bonaria Lorrari (Consigliere) – assente
5. Augusto Porceddu (Consigliere) – presente
6. Stefano Floris (Consigliere) – assente
7. Andrea Mulvoni (Consigliere) – presente

Partecipa alla seconda parte della seduta il Direttore Generale, dott.ssa Clara Pili.

Il Consigliere d'Amministrazione Andrea Mulvoni svolge il ruolo di Segretario verbalizzante.

La seduta è convocata per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) **Firma verbale n 14 del 18 settembre 2024;**
- 2) **Omissis;**

- 3) **Stato lavori Museo G. Patroni;**
- 4) **Presenza d'atto nomina Comitato Scientifico;**
- 5) **Analisi progetto Ammiraglio La Rosa;**
- 6) **Varie ed eventuali.**

Constatata la presenza del numero legale, si apre la discussione sui punti all'ordine del giorno.

1) **Firma verbale n 15 del 07 ottobre 2024**

Il Presidente dà lettura del verbale n 15 del 07.10.2024 che il Cda approva all'unanimità;

2) **Omissis**

3) **Stato lavori Museo G. Patroni**

Il Presidente comunica al C.d.A. che si è svolto un incontro con il Socio nel quale si è parlato dell'avviamento del Museo Patroni di prossima apertura. Durante l'incontro il Presidente ha comunicato al Sindaco che la Fondazione sta lavorando a una ricognizione dei costi per l'apertura e l'avviamento del Museo G. Patroni e che a breve l'Ente sarà in grado di fornire una scheda dettagliata delle esigenze economiche previste. Il Presidente riferisce inoltre che sarà necessario avere una copertura iniziale dei costi da parte dell'amministrazione che possa far fronte all'avviamento dell'attività per i primi 24 mesi, oltre che agli incassi della bigliettazione. Ciò per poter affrontare la necessaria fase di start-up.

Il C.d.A. concorda e dà mandato al Presidente di procedere in tale direzione.

4) **Presenza d'atto nomina Comitato Scientifico**

Si apre il collegamento da remoto con i componenti del comitato Tecnico Scientifico della Fondazione. All'incontro prendono parte:

- **Prof. Marco Giuman (Università di Cagliari)**
- **Prof.ssa Silvia Pallecchi (Università di Genova)**
- **Prof.ssa Ilaria Frontori (Università di Milano)**
- **Prof. Jacopo Bonetto (Università di Padova)**

Il Presidente ringrazia i Professori per la disponibilità e comunica che la Fondazione è a disposizione per lavorare insieme sulle esigenze dell'Area Archeologica e del Museo Patroni.

La parola passa ai componenti del Comitato Scientifico che ringraziano a loro volta la Fondazione per aver dato vita a un organismo così importante e comunicano che hanno già iniziato a lavorare per l'apertura del Museo Patroni sulla base delle indicazioni ricevute.

Il Presidente manifesta la necessità di concordare tempi brevi un'agenda di appuntamenti, anche al fine di l'apertura del Museo Patroni in tempi previsti.

Prende la parola il Consigliere Porceddu per ringraziare le Università per l'importante contributo dato in occasione della rassegna Pularchaios appena conclusa.

Il Presidente conclude l'incontro con il Comitato rimandando a un prossimo appuntamento per definire formalmente l'avvio delle attività.

5) **Analisi progetto Ammiraglio La Rosa**

Il Consigliere Porceddu aggiorna il C.d.A. sul progetto inviato dall'Ammiraglio La Rosa.

L'Ammiraglio La Rosa propone, per conto di due Associazioni Culturali "OMeGA" e "illimitarte", la realizzazione di un evento che consiste nella strutturazione di un workshop in cui si approfondisca la conoscenza, la tecnica e la prassi esecutiva di strumenti musicali etnici presenti nel bacino del Mediterraneo, con concerto finale dei docenti impegnati nel workshop e gli alunni che lo frequentano.

Come da titolo del progetto, La Rosa vorrebbe che il concerto si realizzasse a Nora in occasione di Notte dei Poeti, mentre per la master class (che lui definisce workshop) individua il teatro Maria Carta come possibile sede.

Il Prof. Porceddu prosegue dicendo che l'idea, per assumere i connotati di un progetto compiuto dovrà reperire risorse finanziarie e, ovviamente, della partecipazione attiva di più soggetti.

Il C.d.A ritiene l'iniziativa interessante e chiede di poter avere maggiori dettagli dal promotore dell'iniziativa per poterne studiare la fattibilità.

6) **Varie ed eventuali**

La Direttrice comunica che dalla settimana prossima la bibliotecaria sarà in ferie e sarà necessario trovare una sostituta.

Considerato che, l'addetta dell'info Point Daniela Medau, ha esperienza nell'ambito dei servizi bibliotecari, il servizio info-point potrà essere trasferito in biblioteca per le giornate del 28, 29, 30 ottobre.

Il C.d.A approva e chiede che l'informazione sia adeguatamente pubblicizzata affinché l'utenza sia informata dello spostamento.

- Omissis

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, l'incontro sin chiude alle 19:30 e il C.d.A si autoconvoca per il 6 novembre prossimo.

Il Presidente

F.to Dott. Andrea Boi

Il Segretario

F.to Andrea Mulvoni